

СХВАЛЕНО

педагогічною радою Херсонської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 54 з поглибленим вивченням іспанської та інших іноземних мов Херсонської міської ради

Протокол №1 від 31 серпня 2026 року

Голова педагогічної ради

Світлана Божкевич

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом в.о. директора

Херсонської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 54 з поглибленим вивченням іспанської та інших іноземних мов Херсонської міської ради

Наказ №57-о/д від 31 серпня 2026 року

В.о. директора

Світлана Божкевич

Голова педагогічної ради

Світлана Божкевич



В.о. директора

Світлана Божкевич



ПОЛОЖЕННЯ **про академічну доброчесність** **у Херсонській гімназії №54 з поглибленим вивченням** **іспанської та інших іноземних мов** **Херсонської міської ради**

(розроблено з урахуванням
вимог Закону України
№ 4742-IX від 18.12.2025
«Про академічну доброчесність»,
який введено в дію з 31.07.2026 року)

I. Загальні положення

1.1. Мета Положення

Положення визначає систему забезпечення академічної доброчесності в закладі освіти, права та обов'язки учасників освітнього процесу, порядок запобігання порушенням академічної доброчесності та процедури реагування на них.

1.2. Нормативно-правова основа

Положення розроблено відповідно до:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»;
- Закону України №4742-IX від 18.12.2025 «Про академічну доброчесність»;
- інших нормативно-правових актів у сфері освіти;
- Статуту закладу освіти.

1.3. Академічна доброчесність

Академічна доброчесність – сукупність цінностей, принципів та правил, якими керуються учасники освітнього процесу під час навчальної та педагогічної діяльності.

II. Цінності та принципи академічної доброчесності

У закладі освіти академічна доброчесність ґрунтується на таких цінностях:

- чесність;
- довіра;
- справедливість;
- повага;
- відповідальність;
- стійкість;
- рішучість щодо утвердження культури доброчесності.

Основними принципами є:

- відкритість і прозорість;
- нульова толерантність до порушень;
- повага до авторства та інтелектуальної власності;
- справедливе оцінювання;
- уникнення конфлікту інтересів;
- пріоритет профілактики порушень серед здобувачів освіти.

III. Суб'єкти академічної доброчесності

Суб'єктами академічної доброчесності в закладі освіти є:

- педагогічні працівники;

- здобувачі освіти;
- керівник закладу освіти;
- заступники директора з НВР, ВР;
- інші працівники закладу;
- батьки (законні представники) здобувачів освіти.

IV. Основні правила академічної доброчесності

4.1. Для педагогічних працівників

Педагогічні працівники зобов'язані:

- дотримуватися педагогічної етики;
- використовувати достовірні джерела інформації;
- об'єктивно оцінювати результати навчання;
- поважати права інтелектуальної власності;
- не допускати дискримінації та упередженого ставлення;
- формувати в учнів культуру академічної доброчесності;
- коректно використовувати цифрові технології та інструменти штучного інтелекту.

4.2. Для здобувачів освіти

Здобувачі освіти зобов'язані:

- самостійно виконувати навчальні завдання;
- посилатися на використані джерела;
- надавати достовірні результати власної діяльності;
- не допускати списування та інших форм нечесної поведінки;
- дотримуватися правил використання цифрових ресурсів і технологій штучного інтелекту.

V. Використання технологій штучного інтелекту

5.1. Загальні засади

Використання сервісів штучного інтелекту допускається як допоміжного інструменту навчання та педагогічної діяльності за умови:

- дотримання авторського права;
- критичного аналізу отриманих результатів;
- обов'язкового зазначення факту використання ШІ у випадках, визначених учителем або закладом освіти;
- недопущення подання результатів роботи ШІ як власного авторського продукту.

5.2. Вважається порушенням академічної доброчесності

- повне подання згенерованого ШІ тексту як власної роботи;
- приховування використання ШІ, якщо його декларування є обов'язковим;

- використання ІІІ для фальсифікації результатів навчальної діяльності.

VI. Види порушень академічної доброчесності

До порушень академічної доброчесності належать:

- академічний плагіат;
- самоплагіат;
- фабрикація;
- фальсифікація;
- списування;
- обман;
- хабарництво;
- необ'єктивне оцінювання;
- неправомірна допомога під час оцінювання;
- несанкціоноване використання результатів чужої діяльності;
- інші порушення, визначені законодавством.

VII. Система забезпечення академічної доброчесності

У закладі освіти забезпечуються:

- розроблення та оприлюднення внутрішніх документів з питань академічної доброчесності;
- проведення інформаційно-просвітницьких заходів;
- включення питань доброчесності до виховної роботи;
- моніторинг дотримання принципів академічної доброчесності;
- використання за потреби програмних засобів перевірки текстів;
- функціонування Комісії з академічної доброчесності.

VIII. Комісія з академічної доброчесності

8.1. Створення Комісії

Для розгляду питань щодо можливих порушень академічної доброчесності наказом директора створюється Комісія з академічної доброчесності.

8.2. Склад Комісії

До складу Комісії можуть входити:

- представники адміністрації;
- педагогічні працівники;
- практичний психолог;
- представники органів учнівського самоврядування;
- представники батьківської громадськості.

8.3. Повноваження Комісії

Комісія:

- розглядає повідомлення про можливі порушення;
- проводить перевірку фактів;
- надає рекомендації директору закладу;
- здійснює профілактичну роботу.

Порядок розгляду випадків порушення

1. Підставою для розгляду є письмове або електронне повідомлення.
2. Особа, щодо якої здійснюється розгляд, має право надати пояснення.
3. Розгляд проводиться об'єктивно та неупереджено.
4. Під час розгляду справ щодо здобувачів освіти віком від 14 до 18 років можуть запрошуватися їхні батьки (законні представники) відповідно до вимог Закону.
5. За результатами розгляду оформлюється протокол та рекомендації.

X. Заходи реагування

До здобувачів освіти можуть застосовуватися:

- усне зауваження;
- письмове попередження;
- повторне виконання завдання;
- повторне проходження оцінювання;
- анулювання результатів окремої роботи.

До педагогічних працівників можуть застосовуватися:

- рекомендації щодо усунення порушення;
- попередження;
- інші заходи відповідно до законодавства та трудового законодавства.

Заходи реагування повинні бути пропорційними, справедливими та спрямованими насамперед на виховання культури доброчесності.

XI. Права учасників освітнього процесу

Учасники освітнього процесу мають право:

- на справедливий розгляд повідомлень;
- на ознайомлення з матеріалами перевірки;
- на подання пояснень;
- на оскарження прийнятого рішення у встановленому порядку.

XII. Прикінцеві положення

12.1. Положення схвалюється рішенням педагогічної ради та вводиться в дію наказом директора закладу освіти.

12.2. Положення переглядається у разі змін законодавства або за рішенням педагогічної ради та на підставі наказу керівника гімназії.

12.3. Контроль за дотриманням вимог цього Положення покладається на керівника гімназії або визначену ним відповідальну особу (комісію з академічної доброчесності).

*До Положення додається 7 додатків, зокрема:

1. Кодекс академічної доброчесності педагога.
2. Кодекс академічної доброчесності учня.
3. Декларація академічної доброчесності педагогічного працівника.
4. Декларація академічної доброчесності здобувача освіти.
5. Порядок використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі.
6. Форма повідомлення про можливе порушення академічної доброчесності.
7. Положення про Комісію з академічної доброчесності.
8. Порядок розгляду заяв про порушення та притягнення до відповідальності.

** Під час розробки Положення та додатків до нього з урахуванням вимог Закону України № 4742-IX від 18.12.2025 «Про академічну доброчесність» використовувалися інструменти штучного інтелекту для пошуку ідей, структурування матеріалу та мовного редагування. Остаточний зміст перевірено та доопрацьовано робочою групою.*